



CENTRO DE CIÊNCIAS DA SAÚDE

Programa de Pós-Graduação Associado UEL-UNOPAR em Ciências da Reabilitação

EDITAL Nº 10/2020

DIVULGAÇÃO DE RESULTADO E CONVOCAÇÃO PARA MATRÍCULA – edital retificado

A Comissão de seleção do Programa de Pós-Graduação Associado UEL-UNOPAR em Ciências da Reabilitação da Universidade Estadual de Londrina-UEL, no uso de suas atribuições administrativas e em conformidade com o Edital de abertura de vagas, TORNA PÚBLICA a convocação para matrícula dos candidatos classificados para ingresso nos cursos de Doutorado e Mestrado em Ciências da Reabilitação, com o início no primeiro semestre de 2021. A relação dos candidatos selecionados, cujas inscrições foram abertas por meio do Edital 07/2020, apresenta-se em ordem alfabética. As instruções de matrícula são as que seguem:

- a) A matrícula será realizada via internet, por meio do site da Instituição: <https://sistemas.uel.br/portaldepos>
- b) O candidato aprovado e classificado terá que **primeiramente cadastrar-se** para ter acesso ao Portal do Estudante de Pós-Graduação, para, após, realizar a matrícula.
- c) **O cadastro deverá ocorrer no mesmo período em que será realizada a matrícula.**

I. DOCUMENTOS PARA MATRÍCULA

A matrícula via WEB (pelo Portal do Estudante) deverá ocorrer no período de 02 a 04 de fevereiro/2021 (<https://sistemas.uel.br/portaldepos>).

A não apresentação de todos os documentos abaixo mencionados de forma **LEGÍVEL**, resultará no indeferimento ou cancelamento da matrícula a qualquer tempo.

- a) fotocópia da Cédula de Identidade - **Obrigatório o RG para fins acadêmicos**;
- b) Cópia do documento militar (M);
- c) Certidão de Nascimento ou Casamento (**sem tarjas, sem dobras**);
- d) fotocópia do C.P.F.: quando na Cédula de Identidade não constar o nº do CPF, fica obrigatória a apresentação de **cópia legível do mesmo** ou Comprovante de Situação Cadastral no CPF, retirado do site da Receita Federal: <https://www.receita.fazenda.gov.br/Aplicacoes/SSL/ATCTA/CPF/ConsultaSituacao/ConsultaPublica.asp>;



- e) fotocópia **autenticada** do diploma do curso de graduação;
Considerando o Parecer nº 303/2000 da Câmara de Ensino Superior do MEC, o candidato aprovado poderá apresentar, no ato da matrícula:
fotocópia do certificado ou atestado de conclusão do curso de graduação, bem como o documento que comprove que o mesmo está reconhecido pelo órgão competente, o qual deverá estar devidamente datado e assinado. Neste caso a matrícula se dará em caráter precário e provisório, até a apresentação do respectivo diploma. **Caso seja apresentado o atestado de conclusão do curso de graduação, neste deverá constar a data de conclusão e a data de previsão de colação de grau.**
Até o final do curso de pós-graduação o estudante deverá apresentar fotocópia autenticada do diploma do curso de graduação;
- f) **Candidatos estrangeiros** deverão apresentar: **1.** cópia do passaporte; **2.** cópia **autenticada** do diploma de graduação (idioma de origem); **3.** cópia **autenticada** da tradução juramentada do diploma de graduação; **4.** cópia **autenticada** da Certidão de Nascimento ou Casamento (idioma de origem); **5.** cópia **autenticada** da tradução juramentada da Certidão de Nascimento ou Casamento; **6.** cópia do CPF; **7.** visto de permanência no país, atualizado.

II. PERÍODO E LOCAL PARA ENTREGA DOS DOCUMENTOS

1. Os candidatos convocados para matrícula deverão realizá-la Via Web (Portal do estudante: sistemas.uel.br/portaldepos/), no período de **02/02/2021 a 04/02/2021** e entregar os documentos para a efetivação da matrícula.

ATENÇÃO: Os documentos entregues na inscrição, poderão ser aproveitados como documentos para a matrícula. Para tanto, será necessário entrar em contato por e-mail: E-mail: spgccs@uel.br, informando nome do candidato, curso, disciplina(s) que foi selecionado e confirmando que realizou a matrícula via WEB (via Portal do Estudante - período de 02 a 04 de fevereiro de 2021).

ATENÇÃO: Quando as atividades presenciais forem retomadas (na sua normalidade) ou por agendamento (a comunicar), os documentos (autenticados) deverão ser entregues no Centro de Ciências da Saúde, na Seção de Pós-Graduação do CCS (Avenida Robert Koch, 60 - Vila Operária / 1º andar - Prédio 4 - CEPPOS / CCS), no horário das 14h às 16h. A entrega física, das fotocópias autenticadas serão necessárias como descrito nos itens (e) e (f). Os alunos selecionados serão informados (por agendamento) pelo endereço de e-mail: spgccs@uel.br.

Após a efetivação da matrícula (Via Web: Portal do Estudante, a entrega de documentos (todos os documentos de matrícula) e a autorização da matrícula pela Coordenação do Programa/Curso). O aluno poderá imprimir sua própria carteirinha pelo PORTAL DO ESTUDANTE – em: “Emissão de Carteirinha”, em seguida clicar em “I m p r i m i r”. A carteirinha possui um número de vias limitado. O aluno só deve emitir uma nova via quando for expressamente necessário.



III. LISTA DE CLASSIFICADOS EM ORDEM ALFABÉTICA

Doutorado em Ciências da Reabilitação
Débora Rafaelli de Carvalho Avila
Laís Carolino Santin Martins
Rogério José de Souza
Victória Cristina Escobar
Mestrado em Ciências da Reabilitação
Aline Gil Panont
Amanda Oliveira de Paula
Angela Ayumi Hoshino
Fernanda Nair Nicolau Policarpo
Fernanda Subtil de Oliveira
Jordana Cordeiro Maluf
Karina Correia Bonalumi Bittar
Karina Lourenço Dias
Larissa Alessandra Pereira
Letícia da Silva Medeiros
Natali Maciel Folster de Santana
Patrícia Gonçalves Broto da Silva
Suplentes Mestrado em Ciências da Reabilitação
Djeice Diane Heck

A validade do resultado é exclusiva para o ingresso na turma do primeiro semestre de 2021.

OBS: O cronograma com os dias, horários e locais nos quais as disciplinas serão ministradas no primeiro semestre de 2021 está disponível no site do Programa de Pós-Graduação em Ciências da Ciências da Reabilitação: <https://www.pgsskroton.com.br/programas/ciencias-da-reabilitacao/>
O cronograma pode ser alterado conforme necessidade, por isso, sugerimos acompanhar pelo site do Programa.

IV. CONVOCAÇÃO DE SUPLENTES



- a) Havendo suplentes e vagas disponíveis pelos orientadores indicados, a convocação será realizada pela Comissão Coordenadora do Programa via telefone ou endereço eletrônico.
- b) O candidato convocado terá o prazo improrrogável de 24h, contados de sua convocação, para a confirmação de sua matrícula e deverá realizá-la via internet, por meio do site da Instituição: <https://sistemas.uel.br/portaldepos>, **bem como entregar os documentos de MATRÍCULA (conforme item: II PERÍODO E LOCAL PARA ENTREGA DOS DOCUMENTOS).**
- c) O candidato suplente terá que se cadastrar primeiro para ter acesso ao Portal do Estudante de Pós-Graduação e realizar a matrícula.
- d) As instruções sobre o procedimento de matrícula, bem como o Sistema para efetuar a matrícula eletrônica estarão disponíveis no site mencionado.
- e) **A não confirmação da matrícula dentro do prazo implicará na perda da vaga.**

V. RECURSO

O candidato que não concordar com o resultado obtido no exame de seleção terá o prazo de 48h (quarenta e oito) a partir desta data para interposição de recurso. A solicitação deverá ser informada para os e-mails: reabilitacao@uel.br; spgccs@uel.br. Assim como, deverá ser protocolizada junto à Divisão de Comunicação e Arquivo no Campus Universitário, no seguinte horário: das 8h às 12h. no prazo de 48h (quarenta e oito).

Londrina, 14 de dezembro de 2020.

Profa Suhaila M. Smaili Santos
Coordenadora do Programa de Pós-Graduação em Ciências da Reabilitação
Universidade Estadual de Londrina